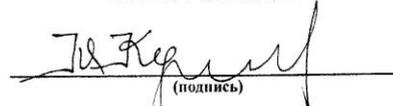


Национальный
исследовательский центр
«Курчатовский институт»
Федеральное
государственное
бюджетное учреждение
«Государственный
научный центр Российской
Федерации – Институт
Теоретической и
Экспериментальной
Физики»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»
НИЦ
«Курчатовский институт»

Ю.Ф. Козлов


(подпись)

« 16 » 03 2015 г.
(число) (месяц)

**ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕТЕВЫХ И
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ
ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»
НИЦ «КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»**

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Положение №1 – Правила персонального использования сетевых и вычислительных ресурсов ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт».
- 2 Положение №2 – Функции и обязанности сетевого администратора в ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт».
- 3 Положение №3 – Об использовании индивидуальных средств доступа к вычислительной сети ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт».
- 4 Приложение 1 – Процедура получения IP адреса.
- 5 Приложение 2 – Анкета регистрации на почтовом сервере ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт».
- 6 Приложение 3 – Форма для регистрации нового сетевого соединения.
- 7 Приложение 4 – Заявка на регистрацию КТД.
- 8 Приложение 5 – Анкета регистрации на КТД.
- 9 Приложение 6 – Журнал учета доступа к КТД.

Правила использования сетевых и вычислительных ресурсов ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт».

1. Введение

- 1.1. Настоящий документ определяет правила использования сетевых и вычислительных ресурсов Федерального государственного бюджетного учреждения «Государственный научный центр Российской Федерации – Институт Теоретической и Экспериментальной Физики» НИЦ «Курчатовский институт» (далее ИТЭФ, Институт). Правила распространяются как на сотрудников ИТЭФ, так и на представителей других организаций, находящихся на территории Института.
- 1.2. К вычислительным ресурсам относятся:
 - все персональные компьютеры, рабочие станции, индивидуальные портативные средства вычислительной техники, коллективные точки доступа, сервера и вспомогательное периферийное оборудование, такое как принтеры, специализированные контроллеры, активное и пассивное сетевое оборудование, подключенное к локальной сети ИТЭФ и находящееся на его территории;
 - любые другие компьютеры и внешние каналы частично или полностью находящиеся на балансе ИТЭФ;
 - все вспомогательные сервисы, библиотеки программного обеспечения, приложения и другое программное обеспечение, а также документация, находящиеся, запускаемые или относящиеся к любым компьютерам или упомянутым выше сетям, вся электронная почта и сервисы Интернет, поддерживаемые на вычислительных ресурсах ИТЭФ.
- 1.3. Пользователем является любое лицо, использующее тем или иным образом вычислительные ресурсы ИТЭФ.
- 1.4. Нарушение положений настоящих правил, и, в частности, любое несоответствующее или злонамеренное использование сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ может привести к материальному и/или моральному ущербу и серьезным проблемам для пользователей сетевых и вычислительных ресурсов и создать угрозу для компьютерной безопасности ИТЭФ (раздел 5 Правил).

2. Основные принципы использования сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ

- 2.1. Сетевые и вычислительные ресурсы ИТЭФ находятся в ведении директора ИТЭФ.

- 2.2. Использование сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ предназначено для решения практических задач института. Сетевые и вычислительные ресурсы используются пользователями в рамках их профессиональной деятельности в соответствии с планами подразделений. Правила персонального использования сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ рассматриваются в Положении №1. Представители сторонних организаций могут быть допущены к сетевым и вычислительным ресурсам Института при наличии законных оснований (договорные обязательства, совместные гранты и т.п.). Обоснованием к работе служит служебная записка руководителя заинтересованного структурного подразделения, одобренная руководителем по направлению деятельности.
- 2.3. Использование сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ не должно приводить к моральному или материальному ущербу и нарушать функционирование сервисов и локальной сети.
- 2.4. Сетевые и вычислительные ресурсы ИТЭФ, в определенных случаях, используются в соответствии с:
 - дополнительными правилами использования, определенными для конкретных сервисов;
 - специальными дополнительными инструкциями, которые могут разрабатываться и определяться для каждого конкретного случая.

3. Доступ к данным и регистрационным записям пользователей

- 3.1. Регистрационные записи (accounts) для персонального или коллективного доступа могут быть использованы только с целями, для которых они выделены пользователю.
- 3.2. Все регистрационные записи должны быть соответствующим образом защищены при помощи кодов доступа или паролей.
- 3.3. Пользователи должны предпринимать необходимые меры предосторожности для защиты своего персонального компьютера или рабочей станции от несанкционированного доступа. Пользователи должны также не допускать попадания информации о деталях своих регистрационных записей (accounts) к посторонним лицам, если они не являются лицами, допущенными руководителем структурного подразделения к работе, в которой распространение указанной информации необходимо, в частности, это касается паролей.
- 3.4. В случае получения пользователем привилегированного доступа к каким-либо ресурсам, располагающимся в пределах внутренней сети ИТЭФ, по завершению работ он обязан уведомить об этом лицо, предоставившее ему право этого доступа.

- 3.5. Пользователь обязан соблюдать требования законодательства РФ касательно информации ограниченного доступа.
- 3.6. Пользователю запрещается использовать слабости в защите сетевых и вычислительных ресурсов Института или сторонних организаций. Об обнаруженных слабых местах в защите сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ сообщать администратору сети Института.
- 3.7. Пользователи не должны нарушать права собственности, относящиеся к предоставляемым им сетевым и вычислительным ресурсам ИТЭФ, в частности, авторские права на программное обеспечение.

4. Доступ ответственных лиц к данным и регистрационным записям пользователей.

- 4.1. Ответственный за сетевую безопасность ИТЭФ, администраторы сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ и все лица, получившие права привилегированного доступа по распоряжению директора Института, имеют право доступа к вычислительным ресурсам ИТЭФ. Такой доступ может быть получен при следующих условиях:
 - 4.1.1. Вышеупомянутые лица не будут обмениваться с другими полученной ими информацией за исключением случаев, когда это необходимо для выполнения их функциональных обязанностей.
 - 4.1.2. Доступ к данным и регистрационным записям пользователей всегда должен осуществляться в соответствии с профессиональной деятельностью вышеупомянутых лиц и должен быть разрешен только для:
 - решения проблем, затрагивающих сетевые и вычислительные ресурсы ИТЭФ, включая обновление и установку новых ресурсов;
 - выявления слабых мест или причин нарушения сетевой и компьютерной безопасности;
 - мониторинга имеющихся сетевых и вычислительных ресурсов с целью проверки адекватности их функционирования;
 - расследований нарушений положений данных правил со стороны пользователя;
 - изменения условий доступа или удаления учетной записи (account) пользователя в случае, когда он прекращает работу в Институте, или, когда его деятельность не соответствует задачам института;
 - обеспечения нормального функционирования подразделений в случае, когда отсутствие пользователя будет серьезным препятствием для выполнения текущих задач.

5. Ответственность.

- 5.1. Пользователь несет ответственность за любые действия, нарушающие положения данных правил. В случае недееспособности пользователя ответственность лежит на руководителе подразделения. Для учетных записей с коллективным доступом, или учетных записей специального назначения должен назначаться ответственный за данный ресурс.
- 5.2. В случае выявления нарушений данных правил ответственный за сетевую безопасность ИТЭФ, руководитель соответствующего подразделения или администратор соответствующего сервиса должен довести до сведения пользователя суть обнаруженной проблемы или зафиксированного нарушения правил. В случае повторения нарушений или в случае, если нарушения имеют серьезные последствия ИТЭФ может отказать нарушителю в правах доступа к сетевым и вычислительным ресурсам ИТЭФ и/или инициировать в его отношении действия в соответствии с существующим административным и/или уголовным законодательством.

Положение №1
Правила персонального использования сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ

1. Данные правила являются определением данного в пункте 6 «Правил использования сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ» персонального использования сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ.
2. Персональное использование сетевых и вычислительных ресурсов определяется как любое использование сетевых и вычислительных ресурсов, не являющееся необходимым для профессиональной деятельности.
3. Персональное использование сетевых и вычислительных ресурсов должно:
 - находится в соответствии с положениями данных правил и не мешать выполнению служебных обязанностей, включая таковые у других пользователей;
 - иметь ограниченную частоту и длительность и при этом задействовать сетевые и вычислительные ресурсы ИТЭФ минимальным образом;
 - исключать любую коммерческую и/или направленную на получение прибыли деятельность;
 - не быть оскорбительным для окружающих;
 - не нарушать существующее законодательство.
4. В соответствии с пунктом 3 разрешено:
 - использовать сетевые и вычислительные ресурсы ИТЭФ для общественной деятельности, касающейся клубов по интересам, соответствующих групп новостей (newsgroups) и списков рассылки;
 - иметь персональные страницы WWW на серверах ИТЭФ
5. Положениям пункта 3 соответствует:
 - персональное использование электронной почты;
 - просмотр страниц WWW или чтение групп новостей, не относящихся по тематике к профессиональной деятельности.

Положение № 2

Функции и обязанности администратора сети ИТЭФ

Администратор сети ИТЭФ выполняет следующие функции и обязанности:

1. Определение, планирование и поддержание архитектуры сети ИТЭФ
2. Техническая поддержка магистральной кабельной системы и основных сетевых устройств (роутеры, свичи различных уровней, устройства сетевой инфраструктуры), основных серверов (NS, MAIL, FTP, PROXY, DHCP).
3. Установка, конфигурирование и поддержание в рабочем состоянии программируемых основных сетевых устройств.
4. Осуществление защиты, анализа и мониторинга сетевых устройств и сетевого трафика.
5. Своевременное обнаружение, локализация и устранение неисправностей.
6. Повышение эффективности работы сети.
7. Определение, назначение и учет сетевых адресов, имен абонентов сети (регистрация, инструктаж, отключение и другое).
8. Настройка и поддержка внутренней таблицы маршрутизации.
9. Настройка и поддержка таблицы маршрутизации для связи с внешними провайдерами.
10. Организация взаимодействия с другими организациями-поставщиками сетевых услуг
11. Управление доступом к разделяемым ресурсам сети.
12. Управление и назначение электронных почтовых ресурсов абонентам сети.
13. Выбор и конфигурирование сетевых протоколов.
14. Установка и системная поддержка основных сетевых сервисов (NS, MAIL, FTP, PROXY, DHCP).
15. Общее руководство и координация деятельности сетевых администраторов локальных сетей.
16. Деятельность по развитию инфраструктуры сети и внедрению новых технологий.
17. Администратор сети ИТЭФ принимает меры к пресечению попыток несанкционированного доступа к сети ИТЭФ, а также к пресечению распространения информации, не соответствующей действующему законодательству или нормам морали.
18. Администратор сети ИТЭФ не гарантирует целостности передаваемых по сети ИТЭФ данных и не несет ответственности за:
 - информацию, находящуюся на компьютерах пользователей сети ИТЭФ;
 - содержание проходящих по сети данных;

- работоспособность и физическое состояние компьютеров, оборудования и линий связи внутри подразделений;
- установленные права доступа к компьютерам сетей подразделений, а также деятельность, ведущуюся на этих компьютерах.

Функции и обязанности администраторов локальных сетей.

Администраторы локальных сетей назначаются распоряжением руководителей Института (заместителями директора, начальником отделения мегапроектов, главным инженером института). Информация о назначении доводится до сведения администратора сети ИТЭФ.

Функции и обязанности:

1. Руководствоваться правилами использования сетевых и вычислительных ресурсов и поведения в сети пользователей локальной сети.
2. Согласование разработок, развитие и использование локальной сети с администратором сети ИТЭФ.
3. Управление доступом к разделяемым ресурсам локальной сети.
4. Техническая поддержка кабельной системы и сетевых устройств локальной сети.
5. Совместно с сетевым администратором ИТЭФ осуществление защиты, анализа и мониторингования абонентов локальной сети.
6. Осуществление помощи сетевому администратору в обнаружении, локализации и устранении неисправностей.
7. Осуществлять жесткую авторизацию использования сетевых и вычислительных ресурсов локальной сети.
8. Оперативное исправление нарушений, выявленных сетевым администратором ИТЭФ.

Положение №3

Об использовании индивидуальных средств доступа к вычислительной сети ИТЭФ.

Настоящим Положением представлен механизм идентификации пользователей, которым предоставляется доступ к сетевым ресурсам Интернет с использованием коллективных точек доступа (далее по тексту – КТД), находящихся в ведении отдельных подразделений Института; правила работы лиц, ответственных за КТД.

1. Назначение ответственных за установку и эксплуатацию КТД производится на основании служебной записки руководителя подразделения в адрес заместителя директора по направлению и утверждается при согласовании режимным подразделением.
2. Регистрация КТД в сети ИТЭФ, выделение IP-адреса производится на основании «Заявки на выделение IP-адреса КТД» при наличии согласования с заместителем директора по безопасности и администратором сети ИТЭФ.
3. Регистрация портативных устройств в КТД осуществляется ответственным лицом следующим порядком:
 - 3.1. Пользователь, претендующий на подключение, заполняет «Анкету регистрации на КТД», полученную от ответственного лица, в которую заносит свои паспортные данные, место работы/учебы, контактные данные.
 - 3.2. Ответственный за КТД знакомит пользователя с «Правилами использования сетевых и вычислительных ресурсов ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт».
 - 3.3. Анкета, заполненная пользователем и подписанная ответственным лицом, хранится вместе с «Журналом учёта доступа к КТД» и является разрешительным документом для работы пользователя в сети ИТЭФ.
 - 3.4. Ответственный за КТД по заполнении Анкеты заносит нового пользователя в «Журнал учёта доступа к КТД».
4. Ответственный за КТД в процессе работы пользователя в среде КТД контролирует неукоснительное исполнение пользователем «Правил использования сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ».
5. Запрещается изменение заводского mac-адреса КТД.
6. Запрещается использование КТД, оборудованной модулем Wi-Fi, с использованием протокола шифрования данных ниже WPA.

7. В случае использования КТД с ротацией пользователей более 10 человек в месяц обязательна ежемесячная смена ключа доступа к сети Wi-Fi.
8. Обязательно обновление программного обеспечения (прошивки) КТД по мере выхода новых версий.
9. Обязательна смена заводского пароля доступа к настройкам КТД ответственным за КТД.

Отделу кадров предоставить в Информационный вычислительный центр списки работающих сотрудников Института с целью инвентаризации выделенных IP-адресов и ежемесячно направлять на адрес noc@itep.ru список выбывших сотрудников с указанием ФИО и номера подразделения.

Процедура получения IP адреса.

1. Перед получением IP адреса необходимо ознакомиться с «Правилами использования вычислительных ресурсов ИТЭФ»
2. Заполнить форму для регистрации нового сетевого соединения (приложение 3).

Напоминаем вам, что с получением IP адреса вы получаете ресурсы общеинститутской сети, поэтому любые неграмотные ваши действия могут нанести существенный вред работе сети в ИТЭФ и работе ваших коллег. Поэтому на вас накладывается обязательство для избежания блокировки работы вашего компьютера в сети.

Ни в коем случае не передавать другому пользователю свой IP адрес и обязательно предварительно оповещать администратора сети при:

- смене сетевой карты.
- смене места нахождения компьютера.
- смене хозяина компьютера.

Форму для регистрации сетевого соединения вы можете взять у следующих сотрудников ИТЭФ: **Корпус 101, 119, 120** – Безуглова Михаила Петровича, комната 1, корп. 101, телефон 54-30, 56-77;
Корпус 138, 143, 1, 2, 3, 4, 5, 20, 28, 40 – Цветкова Николая Андреевича, комната 203, корп. 138, телефон 57-29

**Администратору
компьютерной сети
ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»
НИЦ «Курчатовский
институт»
Люблеву Е.А.
от работника**

(номер подразделения)

(ФИО)

**Анкета регистрации на почтовом сервере
ФГБУ ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт»**

Прошу зарегистрировать меня на почтовом сервере ИТЭФ для получения
электронной почты

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
Корпус/ комната/конт. телефон	_____
Контактный электронный адрес	_____

« _____ » _____

(число) (месяц) (год)

(подпись)

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано

Установку КТД разрешаю

<i>(число)</i>	<i>(число)</i>	<i>(число)</i>
Заместитель директора по безопасности Беляков А.Н.	Администратор сети ИТЭФ Люблев Е.А.	Заместитель директора по направлению
<i>(подпись)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(подпись)</i>

Заявка на выделение IP-адреса для КТД

Ответственный за КТД:	
Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
Подразделение/корпус/ комната/конт. телефон	_____
КТД	
Место установки (корпус/комната)	_____
Изготовитель, модель	_____
mac-адрес	_____
Wi-Fi (при наличии): наименование (SSID)	1) _____
развернутых сетей,	2) _____
частотный диапазон,	3) _____
тип шифрования	4) _____
данных	5) _____

С «Правилами использования сетевых и вычислительных ресурсов ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт» ознакомлен(а).

« _____ » _____
(число) *(месяц)* *(год)*

(подпись)

**Ответственному за
Коллективную Точку
Доступа**

_____ (номер подразделения)

_____ (ФИО)

Анкета регистрации на КТД

Прошу зарегистрировать меня для получения ключа доступа на КТД

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
Паспорт серия/номер	_____
выдан когда/кем	_____
Проживаю по адресу	_____ _____
Место работы/учебы	_____
Контактный телефон	_____
Контактный электронный адрес	_____

С «Правилами использования сетевых и вычислительных ресурсов ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт»» ознакомлен(а).

« _____ » _____ (число) _____ (месяц) _____ (год)

_____ (подпись)

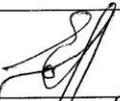
Ответственный за КТД _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

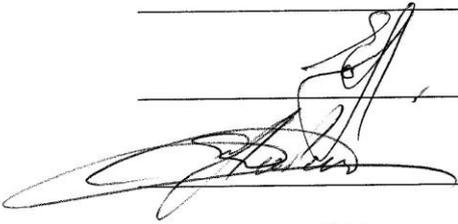
Правила использования сетевых и вычислительных ресурсов ИТЭФ

Разработаны следующими сотрудниками отдела 240 (ИВЦ) ИТЭФ:


_____ Соколов М.М.


_____ Колосов В.А.

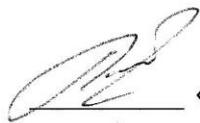

_____ Люблев Е.А.


_____ Люблев Н.Е.


_____ Цветков Н.А.

Согласовано:

Зам. директора
по научной
работе

Голубев А.А.  «09» 02 2015 г.

Зам. директора
по безопасности

Беляков А.Н.  «02» 03 2015 г.

Зам. директора
руководитель
исполнительной
дирекции

Горчаков С.Е.  «03» 03 2015 г.

Начальник
правового
управления

Ефимова О.А.  «13» 02 2015 г.

Зам. директора
по научной
работе

Конев В.Н.  «10» 02 2015 г.

Начальник
отделения
международных
мега-проектов

Егорычев В.Ю.  «12» 02 2015 г.
Зайцев Ю.М.

Зам. директора
по управлению
персоналом

Толоконникова Л.С.  «10» 02 2015 г.